

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБУ ДО «ДШИ г. Полярные Зори»
Протокол от 26.08.2025г. № 1

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора МБ ДО
«ДШИ г. Полярные Зори»
от 26.08.2025 г. № 78/а

ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении Детской школы искусств н.п. Африканда
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детская школа искусств г. Полярные Зори»,
(МБУ ДО «ДШИ г. Полярные Зори»)

1. Общие положения

1.1. Детская школа искусств н.п. Африканда является структурным подразделением муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств г. Полярные Зори» (далее МБУ ДО «ДШИ г. Полярные Зори»).

1.2. Настоящее Положение о структурном подразделении Детская школа искусств н.п. Африканда (далее Подразделение) определяет порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим образовательным программам, реализуемым Подразделением.

1.3. В своей деятельности Подразделение руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", иными федеральными законами и нормативными правовыми актами, Уставом МБУ ДО «ДШИ г. Полярные Зори», а также настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ним локальными нормативными и актами.

- 1.4. Официальное наименование Подразделения:
- полное – Детская школа искусств н.п. Африканда;
 - сокращенное – ДШИ н.п. Африканда.

1.5. Непосредственное руководство Подразделением осуществляет директор МБУ ДО «ДШИ г. Полярные Зори».

1.6. Структура и штатная численность Подразделения устанавливается штатным расписанием МБУ ДО «ДШИ г. Полярные Зори».

1.7. Местонахождение Подразделения: Мурманская область, н.п. Африканда, ул. Ленина, д. 14.

2. Правовой статус Подразделения

2.1. Подразделение не является юридическим лицом и не выступает от собственного имени в гражданском обороте.

2.2. Подразделение не имеет собственного имущества, не имеет текущего счета в банке, не ведёт самостоятельный баланс.

2.3. Подразделение осуществляет свою деятельность от имени МБУ ДО «ДШИ г. Полярные Зори», которое несёт ответственность за его деятельность.

2.4. Подразделение осуществляет свою деятельность на основе имущества МБУ ДО «ДШИ г. Полярные Зори», закреплённого на балансе МБУ ДО «ДШИ г. Полярные Зори». Подразделение не обладает правом собственности на имущество МБУ ДО «ДШИ г. Полярные Зори».

2.5. Подразделение финансируется за счёт бюджетных средств.

2.6. Подразделение не может иметь круглую печать, а так же штампы и бланки со своим наименованием.

2.7. Подразделение в установленном порядке ведёт делопроизводство и хранит документы по всем направлениям своей деятельности.

3 Цели и задачи Подразделения

3.1 Цель деятельности Подразделения является: удовлетворение потребности личности подрастающего поколения в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством реализации дополнительных общеразвивающих программ в области искусств, в том числе реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области музыкального, изобразительного, хореографического и других видов искусств.

3.2 Задачами деятельности Подразделения являются:

- создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе профессионального самоопределения, творческого труда детей в возрасте преимущественно от 6 до 18 лет;

- формирование общей культуры личности;

- приобщение детей, подростков и молодёжи к здоровому образу жизни, организации их досуга и свободного времени;

- создание оптимальных условий для образования, воспитания и развития детей, подростков и молодёжи;
- профориентация детей, подростков и молодёжи;- осуществление концертной деятельности, пропаганда музыкального и художественного творчества;
- организация и проведение различных информационно-просветительских мероприятий: проведение конференций, семинаров, олимпиад концертов, фестивалей, конкурсов музыкального и художественного творчества, обмена педагогическим опытом.

3.3 Для реализации основных задач Подразделение имеет право:

- самостоятельно разрабатывать учебные программы по предметам, согласно ФГТ, приемлемые для Подразделения и в соответствии с учебным планом и направленностью Подразделения;
- проводить методическую работу на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности отделений, мастерства педагогических работников;
- образовывать комплексы, центры, ассоциации и иные объединения.

3.4 Подразделение вправе сверхустановленного муниципального задания выполнять работы и оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Положением, в сфере ведения Подразделения, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых условиях при оказании одних и тех же услуг условиям.

3.5 Образовательная деятельность:

- 1) реализация в соответствии с Федеральными государственными требованиями дополнительных предпрофессиональных программ в области музыкального, изобразительного, хореографического, театрального, декоративно-прикладного искусства;
- 2) реализация дополнительных общеразвивающих программ в области музыкального, изобразительного, хореографического, театрального, декоративно-прикладного и других видов искусств;
- 3) организация и проведение (в том числе с применением инновационных технологий с помощью сети «Интернет») общественно-значимых мероприятий (творческих смотров, концертов, конкурсов, мастер-классов, лекций, семинаров, конференций, фестивалей и др.), в том числе с участием иностранных юридических и

физических лиц в Российской Федерации и за рубежом;

4) исполнение концертных программ, проведение выставок, постановка спектаклей, созданных в рамках реализации образовательного процесса;

5) осуществление в установленном порядке выпуска печатной продукции, включая переплетные и картонажные работы, создание видео-, аудио-, фото-, аудиовизуальной и мультимедийной продукции, изготовление реквизита, предметов бутафории, декораций, одежды для сцены, концертных костюмов, постижерских изделий для обеспечения творческой деятельности;

6) организация разработки учебных пособий, иной учебно-методической документации, а также рабочих дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств в соответствии с Федеральными государственными требованиями, рабочих дополнительных общеразвивающих программ;

7) сохранение и пополнение библиотечных, архивных, музейных фондов, предметов искусства и реквизита, закреплённых за Подразделением;

3.6 Подразделение вправе осуществлять, в том числе и за счет средств физических и юридических лиц, следующие виды деятельности, не являющиеся основными:

1) реализация дополнительных общеобразовательных программ других направленностей;

2) подготовка, оформление и проведение различных культурно-просветительских мероприятий;

3) организация и проведение учебно-методических мероприятий (семинаров, мастер-классов и др.);

4) предоставление музыкальных инструментов во временное пользование;

5) ксерокопирование, тиражирование, издательско-полиграфическая деятельность (издание и реализация учебной, справочной литературы и др.);

6) преподавание специальных курсов и дисциплин;

7) репетиторство с детьми, обучающимися в других образовательных учреждениях;

8) изучение профильных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом Подразделения.

9) организовывать и проводить по различным предметам, циклам, отраслям знаний лектории, филармонии и иные мероприятия;

10) организовывать и проводить общественно-значимые мероприятия, в том числе выставки, экскурсии, ярмарки, симпозиумы, конференции, круглые столы, мастер-классы, конкурсы и фестивали, в том числе с участием иностранных физических и юридических лиц;

11) распространять и реализовывать входные билеты и абонементы на посещение проводимых Подразделением творческих и просветительских мероприятий;

12) осуществлять настройку, ремонт и прокат музыкальных инструментов.

Платные услуги не могут быть оказаны взамен основной деятельности Подразделения, финансируемой за счет бюджета.

3.7 В своей приносящей доход деятельности Подразделение руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами МБУ ДО «ДШИ г. Полярные Зори».

4. Образовательный процесс

4.1. Образовательный процесс осуществляется Подразделением в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Уставом и локальными нормативными актами МБУ ДО «ДШИ г. Полярные Зори», выпиской из реестра лицензий.

4.2. Компетенция Подразделения в части организации образовательной деятельности устанавливается в соответствии с действующим законодательством в области дополнительного образования.

4.3. Участники образовательных процесса - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и работники данного Подразделения.

4.4. Права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами МБУ ДО «ДШИ г. Полярные Зори», настоящим Положением.

4.5. Права, обязанности, ответственность работников Подразделения, устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом МБУ ДО «ДШИ г. Полярные Зори», локальными нормативными актами МБУ ДО «ДШИ г.

Полярные Зори», должностными инструкциями и трудовыми договорами.

4.6. Организация образовательного процесса (режим работы Подразделения, годовой учебный график, продолжительность обучения, учебных занятий, порядок организации приёма и зачисления детей в Подразделение, порядок возникновения, изменения и прекращения отношений между участниками образовательного процесса, осуществление текущего и итогового контроля знаний, умений и навыков обучающихся, условия перевода, отчисления и восстановления учащихся и прочее) регламентируется Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и локальными нормативными актами МБУ ДО «ДШИ г. Полярные Зори».

4.7. Количество обучающихся в объединении и количество объединений в Подразделении определяется исходя из условий, созданных для осуществления образовательного процесса, нормативов, с учётом Санитарно-эпидемиологических правил, муниципального задания МБУ ДО «ДШИ г. Полярные Зори».

4.8. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

4.9. Образовательная деятельность Подразделения направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом и нравственном развитии;
- формирование культуры духовно-нравственного, гражданско-патриотического, здорового и безопасного образа жизни, обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся.

5. Финансово-хозяйственная деятельность Подразделения

5.1. Подразделение осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах и на условиях, определенных Уставом и локальными нормативными актами МБУ ДО «ДШИ г. Полярные Зори», настоящим Положением.

5.2. Уполномоченные сотрудники Подразделения предоставляют МБУ ДО «ДШИ г. Полярные Зори» отчёт о своей деятельности.

5.3. Все договоры заключаются Подразделением только от имени МБУ ДО «ДШИ г. Полярные Зори».

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в Положение могут вноситься по инициативе Учредителя и директора МБУ ДО «ДШИ г. Полярные Зори», а также органов управления МБУ ДО «ДШИ г. Полярные Зори».

6.2. Решение о внесении изменений и дополнений в Положение утверждается приказом директора МБУ ДО «ДШИ г. Полярные Зори» по согласованию с педагогическим советом МБУ ДО «ДШИ г. Полярные Зори».

6.3. Работники Подразделения несут персональную ответственность:

- за осуществление задач и функций, предусмотренных настоящим Положением;
- за выполнение возложенных обязанностей согласно должностным инструкциям;
- за соблюдение действующего законодательства.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 314759480899173588190521920305388469610856514929

Владелец Чунина Валерия Валерьевна

Действителен с 17.06.2025 по 17.06.2026