

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
Протокол от 29.08.2024 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора
МБУ ДО «ДШИ г. Полярные Зори»
от 30.08.2024 г. № 64/а

Положение
о поощрении обучающихся за успехи в учебной, общественной,
творческой деятельности, взыскании и льготах в
муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования
«Детская школа искусств г. Полярные Зори»

1. Общие положения

1.1. Положение о поощрении обучающихся за успехи в учебной, общественной, творческой деятельности МБУ ДО «ДШИ г. Полярные Зори» (далее – Учреждение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ (ред. от 31.12.2014 года) «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 года № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»

1.2. Положение о поощрении и взыскании в Учреждении призвано:

- обеспечить в Учреждении благоприятную творческую обстановку в соответствии с Уставом и правилами поведения обучающихся для получения всестороннего образования и воспитания;
- поддерживать в Учреждении порядок, основанный на сознательной дисциплине и демократических началах организации образовательного процесса;
- стимулировать и активизировать обучающихся в освоении образовательных программ и получении образования в полном объеме;
- способствовать развитию социализации обучающихся;
- укреплять традиции Учреждения.

2. Поощрения

2.1. Обучающиеся школы поощряются:

- за отличные успехи в учёбе;
- за успешное участие в конкурсах, концертах фестивалях, других школьных, городских, областных, региональных, Всероссийских и Международных мероприятиях, участие и занятие призовых мест в олимпиадах, конкурсах, фестивалях и выставках;
- за общественно-полезную деятельность обучающихся;
- за особо значимые в жизни благородные поступки.

2.2. В школе применяются следующие виды поощрений обучающихся:

- объявление устной благодарности (в частной беседе, классных ученических и общешкольных собраниях, в присутствии обучающихся, в присутствии родителей обучающегося);
- награждение грамотой, дипломом, благодарственным письмом, благодарственным письмом в адрес родителей;
- награждение подарком;
- за отличные успехи в учёбе фотография обучающегося помещается на информационном стенде, располагающемся в фойе Учреждения;

- на отчётном ежегодном концерте школы зрителям представляется презентация (фотографии и информация) о лучших обучающихся школы, отличниках в учёбе, победителях конкурсов, фестивалей, выставок различных уровней, что поднимает рейтинг данных обучающихся и вызывает уважение к ним среди сверстников.

2.3. Поощрения выносятся директором школы по представлению преподавателя, решению педагогического совета и объявляются приказом.

2.4. Поощрения объявляются публично, доводятся до сведения обучающихся и работников школы. О поощрении обучающегося может быть сообщено родителям в форме благодарственного письма.

3. Взыскания

3.1. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающегося. Применение методов физического или психологического воздействия по отношению к обучающимся не допускается.

Запрещается применение таких мер воздействия как удаление с урока, а также выставление неудовлетворительной отметки в журнал или дневник обучающегося за недисциплинированность на уроке.

За нарушение Правил для обучающихся, Устава школы, обучающиеся привлекаются к дисциплинарной ответственности. Взыскания накладываются с соблюдением следующих принципов:

- к ответственности привлекается только виновный ученик;
- ответственность носит персональный характер (коллективная ответственность класса, группы обучающихся за действия члена коллектива не допускается);
- форма взыскания должна соответствовать тяжести совершённого проступка, обстоятельствам, при которых он был совершён, предшествовавшему поведению, индивидуальным и половозрастным особенностям обучающегося;
- взыскания налагаются в письменной форме (устные формы педагогического воздействия дисциплинарными взысканиями не считаются);
- за каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершён, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета родителей (законных представителей несовершеннолетних обучающихся школы);
- применение мер дисциплинарного взыскания, не предусмотренных настоящим Положением, запрещается;
- до наложения дисциплинарного взыскания обучающемуся должна быть предоставлена возможность объяснить и оправдать свои действия в форме, соответствующей его возрасту (предоставление права на защиту).

3.2. К обучающимся применяются следующие меры взыскания:

- замечания;
- выговор;
- отчисление из школы.

3.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул и академического отпуска.

3.4. Правом наложения взысканий обладает директор школы (за нарушение правил обучающегося он вправе применять любое соразмерное проступку взыскание).

Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность,

который доводит до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трёх учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении, осуществляющего образовательную деятельность. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

3.5. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 3.3. настоящего Положения, а также времени необходимого на учёт мнения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, но не более семи учебных дней со дня представления директора Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, мотивированного мнения указанных советом в письменной форме.

3.6. До применения меры дисциплинарного взыскания Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, должно затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трёх учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

3.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении, осуществляющем образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, а также нормальное функционирование Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее применённых к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

3.8. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается педагогическим советом школы с предварительного согласия соответствующего органа опеки и попечительства. Решение педагогического совета об исключении обучающегося оформляется приказом школы.

4. Заключительные положения

4.1. Данное Положение согласовывается с педагогическим советом и вводится в действие приказом директора Учреждения.

4.2. Срок действия Положения – не ограничен (бессрочно).

4.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению педагогического совета в случае необходимости и вводятся в действие приказом директора Учреждения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 294690421595703939189969587970239985033448730007

Владелец Чунина Валерия Валерьевна

Действителен с 11.06.2024 по 11.06.2025